

令和 年度 ほのぼの交流会活動 実施計画書

町内会・分館名			
代 表 者			
中心となる運営者 (該当箇所には○印)	・ほのぼの関係者 ・ボランティア	・町内会、分館関係者 ・その他 ()	・民生児童委員
実 施 期 日	年 月 日 () 《第 回目》		
実 施 場 所			
申 請 額	交流会運営費 (A)		5,000円
	参加者数	・一人暮らし高齢者 _____人	【助成額算定基準：参加者数】 1～10人 人数×700円 11～15人 10,000円 16人以上 15,000円
		・高齢者のみ世帯 _____人	
		・その他の要援護者 _____人	
・幼児・小学生・中学生 _____人			
	計 _____人		
協力者数	・ほのぼの関係者 _____人	(C)	【助成額算定基準：協力者数】 1～10人 人数×500円 11～15人 8,000円 16人以上 10,000円
	・町内会、分館関係者 _____人		
	・民生児童委員 _____人		
	・ボランティア _____人		
	・その他() _____人		
	計 _____人		
今回上限助成額 (A)+(B)+(C)			円
※ただし、年度上限額 60,000円を超える場合は、それ以内の金額を記入			
活 動 内 容			
活 動 費 の 使 途			
留 意 点			

※ 参加者・協力者の名簿がある場合は添付してください。

～ご参加された皆様にご周知をお願いします～

ほのぼの交流会活動費は、皆様からご協力いただいている「社協会費」及び「赤い羽根共同募金配分金」を財源として助成しております。

(様式 1-2)

令和 年度 ほのぼの交流会活動 収支予算書

町内会 ・ 分館

○ 収 入

科 目	金 額	備 考
社協助成金	円	
参 加 費	円	
町内会・分館負担	円	
	円	
合 計	円	

○ 支 出

科 目	金 額	具体的な使途
食 糧 費	円	
消 耗 品 費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

令和 年度 ほのぼの交流会活動 実施報告書

町内会・分館名			
代 表 者			
中心となった運営者 (該当箇所)に○印)	・ほのぼの関係者 ・ボランティア	・町内会、分館関係者 ・その他 ()	・民生児童委員

実 施 期 日	年 月 日 () 《第 回目》
---------	------------------

実 施 場 所	
---------	--

実 績 額	交流会運営費 (A)	5,000 円
	参加者数 (B)	円
	協力者数 (C)	円
	今回上限助成額 (A)+(B)+(C)	円

※ただし、年度上限額 60,000 円を超える場合は、それ以内の金額を記入

活 動 内 容	
---------	--

感 想 ・ 反 省 点	
-------------	--

※ 活動状況が分かる写真2枚以上を添付してください。

請 求 書

ほのぼの交流会活動助成金として、下記のとおり請求します。

請 求 額	金	円	
助成金の振込先	金融機関	銀行・信用組合 信用金庫・農 協	支店
	口座番号	普通預金	
	フリガナ		
	口座名義		

※ 預貯金の通帳の表紙・表紙の裏のコピーを添付してください。

(様式 1-4)

令和 年度 ほのぼの交流会活動 収支決算書

町内会 ・ 分館

○ 収 入

科 目	金 額	備 考
社協助成金	円	
参 加 費	円	
町内会・分館負担	円	
	円	
合 計	円	

○ 支 出

科 目	金 額	具体的な使途
食 糧 費	円	
消 耗 品 費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

※ 支出の領収書のコピーを提出してください。